



Istituto Comprensivo 3  
Rodari Anecchino

Via A. Modigliani n°30/32 – 80078  
tel 0815242460-fax 0813051996  
te. 0815245947 – fax 5248597  
cod.mecc. NAIC8DU00P email: [naic8DU00P@istruzione.it](mailto:naic8DU00P@istruzione.it)  
email pec: [naic8DU00P@pec.istruzione.it](mailto:naic8DU00P@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.ic3pozzuoli.it](http://www.ic3pozzuoli.it)  
Codice fiscale: 96029280631

Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e Ricerca



Prot. n° 5804/b15 del 08/10/2015

All'albo  
Al sito della scuola

**AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA E DELLE PROCEDURE COMPARATIVE, AI SENSI DELL'ART. 34 DEL D.I. 44/2001 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA DI DURATA TRIENNALE.**

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento ma semplice richiesta di manifestazioni di interesse, a seguito della quale verrà esperita la procedura di gara.

La manifestazione d'interesse non vincola in alcun modo l'istituzione scolastica capofila "Ic3 Rodari-Anecchino" che agisce in rete con l'IC4 Pergolesi e l'ISIS Pitagora, entrambe istituzioni scolastiche di Pozzuoli.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**CONSIDERATO CHE** le seguenti istituzioni scolastiche hanno la necessità di rinnovare la convenzione di cassa per la gestione del servizio di cassa in scadenza al 31/12/2015:

Denominazione Istituzione Scolastica - Sede	Nominativo Dirigente Scolastico
I.C. 3 Rodari Anecchino di POZZUOLI	Dott.ssa Stefania Manuela Putzu
I.C. 4 Pergolesi di POZZUOLI	Dott. Nicoletta Mesca
Istituto Superiore Pitagora di POZZUOLI	Dott. Antonio Vitagliano

e pertanto hanno costituito una rete per meglio realizzare le proprie finalità istituzionali:

Denominazione Istituzione Scolastica - Sede	Delibera C.d.I
I.C. 3 Rodari Anecchino di POZZUOLI	N° 88 del 22/09/2015
I.C. 4 Pergolesi di POZZUOLI	N° 5 del 02/10/2015
Istituto Superiore Pitagora di POZZUOLI	N° 26 del 30/09/2015

**VISTO** l'art. 34 del D. I. 44/2001;

**VISTA** la nota del MIUR Nota prot. n. 9834 del 20 dicembre 2013 relativa allo schema di convenzione di cassa aggiornato alle disposizioni di cui al D.L. n. 95-2012 convertito nella Legge 135/2012;

**RENDE NOTO**

-che intende procedere, nel rispetto dei principi di trasparenza e concorrenza, all'individuazione degli Istituti di Credito, Banche o Poste Italiane da invitare alla gara, mediante pubblicazione dell'avviso di manifestazione di interesse;

-che le manifestazioni d'interesse pervenute nei termini saranno inserite in un elenco rispettando l'ordine di arrivo attestato dalla data e dal protocollo. L'ordine di inserimento non comporta né diritto di precedenza, né attribuzione di punteggi, non dà luogo alla formazione di una graduatoria. La Commissione, nominata dall'Istituto, selezionerà gli Istituti di credito o le banche in possesso dei requisiti richiesti, utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il disposto di cui all'art.83 del D.Lgs n. 163-2006 e.s.m.i.

L'Istituto si riserva in ogni caso, ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, interrompere, modificare o cessare definitivamente la presente indagine conoscitiva, consentendo, a richiesta degli interessati, la restituzione della documentazione eventualmente già inoltrata, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi o delle spese eventualmente sostenute dall'interessato o da eventuali suoi aventi causa, per aver fornito informazioni richieste dalla presente indagine.

**OGGETTO DELL'AVVISO**

Oggetto della gara è l'affidamento della gestione del servizio di cassa per un periodo di 36 (trentasei) mesi, comprensivo dei servizi inerenti la riscossione delle entrate e il pagamento delle spese facenti capo all'Istituto e dallo stesso ordinate, la custodia e amministrazione di eventuali titoli e valori, il rilascio di carte di credito, di debito e prepagate, gli eventuali servizi di anticipazione di cassa e di apertura di credito finalizzati alla realizzazione di progetti formativi e l'attivazione di strumenti evoluti di incasso. Il servizio dovrà essere erogato tramite sistemi informatici con collegamento diretto tra l'Istituto e il Gestore, lo scambio dei dati e della

documentazione inerenti il servizio dovrà avvenire mediante l'ordinativo informatico locale ("OIL") secondo le modalità che saranno descritte nel capitolato tecnico.

Il Gestore dovrà effettuare le operazioni disposte dall'Istituto a valere sulle contabilità speciali aperte presso la competente sezione di tesoreria provinciale dello Stato, come previsto dalla normativa vigente.

#### **REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

Possono partecipare alla presente indagine di mercato Banche, Istituti di Credito o Poste Italiane in possesso dei seguenti requisiti:

- aver gestito nell'ultimo triennio (2012-2015) il servizio di cassa per almeno 4 Istituzioni Scolastiche;
- disporre almeno di una filiale/agenzia, già operativa ubicata sul territorio del Comprensorio Flegreo (POZZUOLI, QUARTO, BACOLI);
- possedere i requisiti di ordine generale e professionale per i quali non sussistono le condizioni di esclusione previste dall'art.38, comma 1 del Codice degli Appalti, nonché di altre cause ostative alla partecipazione stabilite dalla normativa vigente.

#### **PAGAMENTI DEL SERVIZIO**

L'Istituto corrisponderà al Gestore un compenso annuo per la gestione del conto inerente i servizi offerti e per le spese sostenute nel corso dell'anno (postali, attivazione carte di credito etc).

#### **PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

A conclusione dell'indagine conoscitiva di mercato, l'Istituto Scolastico procederà alla costituzione di un elenco degli Istituti di Credito, Banche e Poste Italiane in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti e che abbiano inviato la propria manifestazione di interesse nei termini e con le modalità prescritte dal presente Avviso.

L'Istituto Scolastico procederà all'indizione della procedura in economia ai sensi l'art. 34 del D. L. 44/2001 e al conseguente invio della lettera di invito ai concorrenti.

La gara verrà aggiudicata avvalendosi del criterio dell'offerta economica più vantaggiosa, ai sensi dell'art.83 del codice degli Appalti secondo un punteggio complessivo su base 100 ricavato dai singoli punteggi assegnati all'offerta tecnica ed all'offerta economica come sarà successivamente indicato nella lettera di invito.

L'Istituto Scolastico si riserva la facoltà di indire la procedura di gara anche nel caso in cui pervenga una sola manifestazione di interesse valida ed eventualmente invitare in seconda battuta altri istituti di credito del territorio.

Nel caso le manifestazioni di interesse siano superiori a cinque si procederà a sorteggio pubblico delle candidature presentate che sarà effettuato in data 19/10/2015 presso l'IC3 Rodari-ANNECCHINO ore 13; i tre istituti selezionati saranno invitati a presentare l'offerta secondo il capitolato tecnico elaborato dal MIUR.

#### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Le Banche e gli Istituti di Credito che desiderano presentare la propria manifestazione di interesse a essere invitate alla procedura di selezione, dovranno far pervenire, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 16-10-2015, pena esclusione, la propria istanza di partecipazione che potrà essere consegnata con raccomandata A/R al seguente indirizzo IC3 Rodari-Anneccchino via Modigliani 30 80078 Pozzuoli (Na), ovvero mediante agenzia di recapito autorizzate, ovvero consegnate a mano ovvero per posta elettronica certificata all'indirizzo [naic8DU00P@pec.istruzione.it](mailto:naic8DU00P@pec.istruzione.it). Farà fede esclusivamente la data di assunzione al protocollo della scuola, per le istanze inviate per posta non farà fede il timbro postale ma solo ed esclusivamente la data reale di recapito attestata dal protocollo dell'Istituzione Scolastica.

Il recapito dell'istanza rimane a esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione entro il termine ultimo stabilito.

La manifestazione di interesse, redatta conformemente al modello di cui all'Allegato A- Istanza per manifestazione di interesse e dichiarazione di possesso dei requisiti- dovrà essere sottoscritta dai partecipanti ed ogni pagina della stessa dovrà essere corredata di timbro dell'Azienda di Credito o Banca e siglata dal Legale Rappresentante.

**All'Istanza dovrà essere allegata la fotocopia firmata di un documento di identità in corso di validità.**

**ESCLUSIONI DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

Saranno escluse le manifestazioni di interesse le istanze:

1. pervenute oltre la scadenza ;
2. mancanti della firma in calce e della sigla in ogni pagina del Legale rappresentante;
3. mancanti del documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante.

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

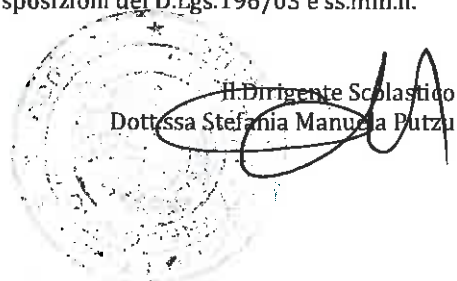
Ai fini della presente procedura e ai sensi dell'art.10 del codice degli Appalti, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione scolastica capofila Dott.ssa Stefania Manuela Putzu.

**MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE**

- Affissione all'albo della scuola.
- Pubblicazione sul sito web della scuola [www.ic3pozzuoli.it](http://www.ic3pozzuoli.it).

**INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS.196/03**

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla presentazione dell'istanza, saranno trattati dall'Istituto Scolastico in conformità alle disposizioni del D.Lgs.196/03 e ss.mm.ii.

  
Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Stefania Manuela Putzu