

Prot. n. 5431/B10

Pozzuoli, 25 settembre 2015

Al personale docente

Oggetto: Istanza per conferimento incarichi

Come da delibera del Collegio dei docenti del 10.09.2015, di seguito si indicano gli incarichi da conferire per la realizzazione del POF per l'a.s. 2015/2016 come da funzionigramma deliberato dal collegio dei docenti.

Le funzioni da ricoprire sono le seguenti:

Referente di laboratorio e di area

1. Referente Laboratorio multimediale e attrezzature informatiche plesso Svevo (1 docente plesso Svevo)
2. Referente Laboratorio multimediale e attrezzature informatiche plesso Rodari (1 docente plesso Rodari)
3. Referente Laboratorio multimediale e attrezzature informatiche plesso Anneschino (1 docente plesso Anneschino)
4. Membri gruppo di lavoro RAV e Piano di miglioramento (4 docenti: 1 infanzia, 1 primaria Rodari, 1 primaria Svevo, 1 sec. I grado)
5. Membri commissione elettorale (2 unità)
6. Referente DSA e BES (1 unità)

Si precisa che il dirigente scolastico, nell'ambito delle facoltà previste dall'art. 1 c. 83 L. 107/2015 attribuirà i seguenti incarichi di supporto organizzativo, in aggiunta a quelli già attribuiti (collaboratori DS e referenti plesso).

- Referente visite guidate infanzia/primaria
- Referente visite guidate media

I docenti interessati a ricoprire l'incarico, possono presentare domanda scritta, corredata da curriculum vitae, da consegnare in segreteria **entro il giorno 1 ottobre** (la mancata presentazione del curriculum vitae è causa di esclusione della domanda).

In caso di concorrenza di più istanze per lo stesso incarico il collegio dei docenti assegnerà l'incarico procedendo a votazione con scrutinio segreto valutando il possesso delle specifiche competenze ed esperienze per lo svolgimento del compito.

In tal caso il curriculum vitae dei candidati sarà reso pubblico con circolare interna per permettere a tutti i membri del collegio una più attenta e oculata valutazione delle competenze possedute.

Gli incarichi saranno retribuiti in base ai criteri che verranno stabiliti nella Contrattazione di Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Stefania Manuela Putzu

Al Dirigente Scolastico
dell' Istituto IC3 Rodari - Anecchino
Pozzuoli (Na)

**OGGETTO: RICHIESTA DI ATTRIBUZIONE INCARICO PER LA REALIZZAZIONE
DEL POF PER L'AS 2015/16**

...I ... sottoscritt.... docente
in servizio presso codesto Istituto

CHIEDE

l'attribuzione dell'incarico

A TAL FINE DICHIARA:

- di essere disponibile a frequentare eventuali specifiche iniziative di formazione/aggiornamento;
- di svolgere l'incarico in tempi non coincidenti col proprio orario di servizio

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dichiara inoltre di avere /non avere già svolto la funzione in oggetto per gli aa. ss.

Allega:

- Curriculum vitae

Pozzuoli, _____

Firma
