



COMUNE DI POZZUOLI
Provincia di Napoli
ASSESSORATO ALLA PUBBLICA ISTRUZIONE

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEI BUONI LIBRI AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE MEDIE INFERIORI E SUPERIORI Anno Scolastico 2015/2016 - legge 448/98 ART. 27 – PRESENTAZIONE ISTANZE

Quest'Ente, per le funzioni delegate in materia del diritto allo studio, in particolare alla L. 448/98 – DPCM 320/99 e 226/2000, deve procedere alla individuazione degli alunni delle scuole medie inferiori e superiori che hanno diritto all'assegnazione di buoni-libro per l'anno scolastico 2015/2016 (determina n° 203 del 11.02.2016).

CRITERI E MODALITÀ

Art. 1 - Agli aventi diritto, invece della consegna dei buoni libri (cedole librarie) tramite le scuole, saranno liquidati direttamente gli importi dei buoni libri, distinti per classe e ordine di scuola, tramite la tesoreria di questo Comune (Banco di Napoli Ag. di Pozzuoli)-

Art. 2 - Gli alunni beneficiari sono quelli appartenenti a nuclei familiari la cui situazione reddituale (modelli CUD, Unico, 730 – reddito anno 2014) e patrimoniale, determinata dalla **certificazione I.S.E.E. – 2016 (reddito 2014)**, risulta uguale od inferiore ad € **10.633,00**.

Presentazione istanze

Art. 3 - **I richiedenti** dovranno recarsi, **entro e non oltre il 29 Aprile 2016, presso le scuole di frequenza** per la presentazione delle istanze, ovvero per la compilazione di apposito **“modello di domanda”** utile per ottenere l'assegnazione buono- libro per ogni singolo alunno, **sottoscritto dal genitore o chi ha la patria potestà o studente maggiorenne.**

Art. 4 - Il **“modello di domanda”** riporta sul retro n° **2 allegati** da sottoscrivere da parte del richiedente, **pena l'esclusione del beneficio:**

- a) **Allegato A** per la dichiarazione di aver sostenuto l'acquisto dei testi scolastici per un importo non inferiore a quelli nello stesso indicati per la rispettiva scuola e classe di frequenza e, inoltre, che l'alunno ha regolarmente frequentato la scuola.
- b) **Allegato B** per i richiedenti che presentano le certificazioni ISEE riportanti il reddito dell'anno 2014 pari a zero, perché relativa a redditi esonerati (non soggetti ad irpef), o in presenza di nucleo familiare che non ha percepito alcun reddito nello stesso anno o, ancora, nel caso che i redditi e/o patrimoni considerati per il calcolo ISEE risultano negativi e pertanto pari a zero, dovranno produrre, altresì, una dichiarazione attestando e quantificando le fonti e i mezzi dai quali hanno il proprio nucleo familiare tratto sostentamento.

Ai **“modelli di domanda”** occorre **allegare** la **“certificazione I.S.E.E.” – Anno 2016** (reddito 2014) come sopra specificato.

Art. 5 - **I richiedenti**, per il rilascio gratuito delle certificazioni I.S.E.E., **si rivolgeranno a qualsiasi C.A.F. - (Centro Assistenza Fiscale) ivi compresi quelli esistenti nel territorio puteolano.**

Art. 6 - **Le Scuole collaboreranno** per l'attività **informativa**, la **distribuzione** dei modelli e la **ricezione** delle istanze. Dopo di ciò, entro 5 gg. dal termine di presentazione, faranno tenere al Comune **le istanze** corredate di certificati ISEE, in uno agli elenchi dei beneficiari, per la elaborazione della graduatoria degli aventi diritto.

Art.7 - **Possono** richiedere l'assegnazione dei buoni-libro anche **gli alunni residenti nel territorio puteolano ma che frequentano scuole in altre Regioni** che non erogano loro detto beneficio. La richiesta dovrà pervenire, così come sopra indicato (su modelli regionali con le dichiarazioni .- allegato A e B), a questo Comune tramite le scuole di frequenza.

Art. 8 - **Gli importi** dei buoni-libro riportati nel modello di domanda e di seguito indicati:

scuola media inferiore	1^ Classe € 210,00	2^ e 3^ Classe € 100,00
scuola media superiore	1^ Classe € 220,00	dalla 2^ alla 5^ Classe € 120,00

saranno liquidati direttamente ai genitori (o chi esercita la patria potestà o studente maggiorenne), **previo avvenuto accredito dei fondi assegnati dalla Regione Campania.**

Motivi di esclusione

Art. 9 - **Le domande** incomplete, non redatte negli appositi modelli o pervenute fuori termine, saranno escluse dalla partecipazione al beneficio di cui al presente bando.-

Graduatoria

Art. 10 - Sulla scorta delle istanze che perverranno dalle scuole, sarà redatta apposita graduatoria provvisoria con ordine alfabetico che sarà resa pubblica sia all'albo pretorio che presso le sedi centrali delle scuole interessate (scuole medie inferiori e superiori).

Art. 11 - Avverso tale graduatoria gli interessati potranno far pervenire ricorsi(in carta semplice), **entro il termine perentorio fissato (circa 30 gg) successivo alla sua pubblicazione**, al Sindaco , c/o l'Ufficio Protocollo in via Tito Livio 1 - Pozzuoli; mentre per informazioni e/o chiarimenti potranno rivolgersi all'Ufficio Pubblica Istruzione con sede in Via Levi, Mont.llo - Pozzuoli. (081/8551647 - 48).

Art. 12 - Una volta esaminati i ricorsi sarà redatta ed approvata la graduatoria definitiva, da pubblicare all'Albo Pretorio e presso le scuole , procedendo altresì, alla liquidazione degli importi dei buoni libri agli aventi diritto, previo avvenuto accredito dei fondi regionali.-

Controlli

Art. 13 - Quest'Amministrazione, come per legge, procederà ai controlli (a campione) anche tramite la Guardia di Finanza e/o altri Organi preposti, in ordine alla dichiarazioni rese.

Tale **bando** in uno al **modello di domanda** sono scaricabili *on-line* dal portale del Comune di Pozzuoli.

Pozzuoli li, 25.Febbraio 2016

L'Ass.ra alla Pubblica Istruzione
Luisa De Simone

Il Sindaco
Vincenzo Figliolia