

ISTITUTO COMPRENSIVO 3 - "RODARI - ANNECCHINO"-POZZUOLI  
Prot. 0001174 del 23/02/2018  
10 (Uscita)

All'albo on line  
Al sito della scuola

Oggetto: avviso reclutamento personale interno progetto "CONOSCERE SENZA FRONTIERE 2" P.O.R. CAMPANIA FSE 2014-2020 Programma Scuola Viva seconda annualità CUP G84C1800000002:

- 1 coordinatore progettista esecutivo;
- 8 tutor d'aula;
- esperto grafic designer per le azioni di pubblicizzazione intero progetto.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

#### PREMESSO che

- con Decreto Dirigenziale REGIONE CAMPANIA n. 339 del 25/07/2017 (BURC n. 59 del 26/07/2017) è stato approvato l'Avviso per la partecipazione alla Manifestazione di interesse "Programma Scuola Viva - II annualità", da realizzare con il contributo del PO Campania FSE 2014-2020 - Obiettivo tematico 10 - Priorità d'investimento 10i - Obiettivo specifico 12, il cui termine di scadenza per la presentazione delle proposte progettuali è stato prorogato al 29/09/2017 con Decreto Dirigenziale n. 499 del 12/09/2017;
- con Decreto Dirigenziale REGIONE CAMPANIA n. 1199 del 20/12/2017 (BURC n. 92 del 21/12/2017), in base agli esiti delle attività svolte dagli Uffici competenti, è stato approvato l'elenco dei progetti ammessi a finanziamento, nel quale risulta essere inserito il progetto della nostra istituzione scolastica

C.U.	CUP	Istituto Scolastico	Titolo progetto	n. ore	Finanziamento
323 /2	G84C180000000 2	IC 3° RODARI ANNECCHINO	CONOSCERE SENZA FRONTIERE II ANNUALITA'	240	€ 54.946,00

- viste le delibere degli organi collegiali e l'inserimento del suddetto progetto nel programma annuale 2018 PROGETTO P9;
- con Decreto Dirigenziale REGIONE CAMPANIA n. 19 del 22/01/2018 è stato approvato il relativo schema di atto di concessione;
- che in data 12/02/2018 è stato inviato in Regione l'atto di concessione e la relativa documentazione;
- che è necessario ai sensi dell' Art. 5 (Strutturazione delle attività e tempistica) dell'atto di concessione che il Beneficiario è tenuto a dare avvio alle attività entro e non oltre 10 giorni dalla data di restituzione del medesimo, firmato digitalmente, agli Uffici regionali, a mezzo PEC, all'indirizzo di cui all'articolo 2 inviato in data 12/02/2018;
- che vi è la necessità di selezionare le seguenti figure per dare avvio alle attività:
  - 1 coordinatore progettista esecutivo che si occupi di tutte le attività necessarie per l'avvio dei moduli formativi e operi in coerenza con le indicazioni e istruzioni pubblicate dalla Regione Campania;

- 8 tutor d'aula per i moduli formativi;
- 1 esperto grafic designer per le azioni di pubblicizzazione intero progetto.

### INDICE UN AVVISO INTERNO

Per la selezione e il reclutamento delle figure elencate in oggetto relativamente al progetto così articolato:

MODULO	ALUNNI	PLESSO	ENTE PARTNER	ORE
NaturArti	20 – classi 4A-4B	Rodari	TECNOGEA SRL	30
STEM for kids	20 – classe 4D	Rodari	TECNOGEA SRL	30
Robotica kids	20- classe 5D	Rodari	TECNOGEA SRL	30
Robotica junior	20- classi 2 <sup>^</sup> -3 <sup>^</sup>	Annechino	TECNOGEA SRL	30
Tutti in redazione (II annualità)	20 alunni 5 <sup>^</sup> Genitori	Svevo	LE NUVOLE, SOCIETA' COOPERATIVA	30
Corpo in scena (II annualità)	20 – 3A-3B	Svevo	LE NUVOLE, SOCIETA' COOPERATIVA	30
Teatro in gioco (II annualità)	20 - classe 4E	Rodari	LE NUVOLE, SOCIETA' COOPERATIVA	30
Talk shaw (II annualità)	20	Annechino	LE NUVOLE, SOCIETA' COOPERATIVA	30

**1)** coordinatore progettista esecutivo che si occupi di tutte le attività necessarie per l'avvio dei moduli formativi e operi in coerenza con le indicazioni e istruzioni pubblicate dalla Regione Campania.

La figura sarà selezionata sulla base delle comprovate conoscenze e competenze specifiche richieste dal ruolo, ovvero capacità di coordinamento, gestione, organizzazione sulla base del Curriculum Vitae presentato;

- ✓ opera con il Dirigente Scolastico, Direttore e coordinatore del Piano, curando l'avvio e l'attuazione del progetto, nonché gli atti conclusivi, e i rapporti con le associazioni coinvolte, rispettando la temporizzazione prefissata e garantendone la fattibilità;
- ✓ si interfaccia con gli enti Partner per l'organizzazione di tutte le attività e con il DSGA per la compilazione di tutta la modulistica prevista;
- ✓ Cura, inoltre, la documentazione progettuale secondo le indicazioni fornite dalla Regione Campania ed in particolare:

- Allegato 2 – Cronoprogramma;
- Allegato 3.a – Progettazione di Dettaglio;
- Allegato 3.b – Calendario



- ✓ Elabora una scheda di autovalutazione e monitoraggio conclusivo relativamente all'intero progetto conclusosi;
- ✓ Verbalizza tutte le attività svolte.

Sarà necessario, *a titolo di esempio*, avere un chiaro cronogramma delle attività e definire il programma e il calendario degli incontri, organizzare gli spazi e il personale che ne garantisca l'agibilità in orario extrascolastico, gestire le richieste di partecipazione organizzando, ove necessario, una selezione dei partecipanti piuttosto che una maggiore sensibilizzazione per far crescere il numero dei possibili corsisti.

## 2) SELEZIONE TUTOR D'AULA TUTTI I MODULI DEL PROGETTO

### COMPITI E ATTIVITÀ: il tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione e pertanto:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovrà essere suddivisa in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.

I tutor dovranno garantire le attività necessarie alla realizzazione dei moduli direttamente quantificate nel numero di ore di impegno professionale ma dovranno anche impegnarsi al di fuori del monte ore retribuito a partecipare ad incontri propedeutici con finalità formative ed utili per un arricchimento delle competenze con gli esperti del modulo.

I soggetti interessati dovranno dichiarare la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dalla Scuola, assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive del Progetto.

La selezione tra le candidature pervenute avverrà tenendo conto dei seguenti criteri:

- **Titoli formativi (max 5 pt)**
  - Laurea: pt.5
  - Diploma: pt.3
- **Esperienze di tutoraggio (max. 10 pt)**
  - Attività svolta come tutor riferita agli ultimi 10 anni scolastici: pt. 1 per ogni anno
- **Formazione/aggiornamento (max. 4 pt)**
  - Frequenza di corsi di formazione specifica attinenti al modulo prescelto. 1pt per corso
- **Pregresse esperienze in attività extracurricolari (max. 5pt)**
  - Esperienza pregressa in qualità di docente in ambito di progetti afferenti la tipologia di intervento: 1pt per corso



- **Competenze informatiche (max 6 pt)**
  - ECDL: pt 3
  - Altri titoli informatici: pt. 1 cad. (max 3)

E' possibile presentare più candidature per diversi interventi.

Il Dirigente Scolastico si riserva di valutare, in piena autonomia, la possibilità di affidare più incarichi, in assenza di candidature utili e idonee a ricoprire tutti gli incarichi occorrenti, ad uno stesso docente.

Le candidature dovranno contenere l'assenso al trattamento dei dati.

### 3) SELEZIONE GRAFIC DESIGNER PER LE AZIONI DI PUBBLICIZZAZIONE

Considerate le necessarie ed obbligatorie azioni pubblicitarie da intraprendere, si ritiene utile selezionare tra le professionalità interne alla scuola **un grafic designer** che curi la linea grafica editoriale dei seguenti prodotti: pannelli in forex stampato, manifesti, locandine, brochure, aggiornamento sito e quanto possa essere utile a diffondere il progetto ed i suoi risultati presso un pubblico interno ed esterno.

L'esperto realizzerà foto dei singoli moduli che costituiscono il progetto, elaborerà una struttura per i pannelli ed i manifesti utilizzando i loghi previsti dal programma regionale, curerà la redazione della brochure interfacciandosi con i tutor e gli esperti e consegnerà i files prodotti in vettoriale pdf alla ditta che curerà la stampa.

#### REQUISITI E CRITERI DI SELEZIONE grafic designer

<b>Titoli</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Specializzazioni o corsi in grafica pubblicitaria, design, grafic design, web design, pubblicità e marketing</li> <li>• Corsi di fotografia</li> </ul> (5 p per ciascun titolo fino ad un massimo di 20)
<b>CONOSCENZE INFORMATICHE:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• programmi di grafica 2d e 3d;</li> <li>• programmi di postproduzione foto e video;</li> <li>• programmi per file in vettoriale PDF;</li> </ul> (5 p per ciascun titolo fino ad un massimo di 40)
<b>ESPERIENZE:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• grafica creativa,</li> <li>• editoria,</li> <li>• computer grafica,</li> <li>• pregressa realizzazione di pannelli pubblicitari, manifesti, volantini e brochure;</li> <li>• editing foto e video.</li> </ul> (5 p per ciascun esperienza fino ad un massimo di 40)

#### TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Gli aspiranti dovranno far pervenire entro le ore 10.00 del 2/3/2018 all'ufficio di segreteria dell'IC 3 Rodari - Anecchino di Pozzuoli via Modigliani, 30/32 - 80078 Pozzuoli (Na), apposita istanza di partecipazione indirizzata al Dirigente Scolastico con una delle seguenti modalità:



P.O.R. CAMPANIA FSE 2014-2020 Programma Scuola Viva seconda annualità - CUP G84C18000000002  
 "Obiettivo tematico 10 - Priorità d'investimento 10i - Obiettivo specifico 12"

- 1) Consegna brevi manu agli uffici di segreteria negli orari di ricevimento;
- 2) Posta Raccomadata AR;
- 3) Via pec all'indirizzo [naic8DU00P@pec.istruzione.it](mailto:naic8DU00P@pec.istruzione.it);
- 4) Via peo all'indirizzo; [naic8DU00P@istruzione.it](mailto:naic8DU00P@istruzione.it)

In nessun caso si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, per le raccomandate non farà fede il timbro postale di accettazione.

Non verranno prese in considerazione domande incomplete e prive di firma.

All'istanza (LA MODULISTICA PER CIASCUNA RICHIESTA è ALLEGATA AL PRESENTE AVVISO) dovranno essere allegati il curriculum vitae prodotto esclusivamente in formato Europeo (CV), il consenso al trattamento dei dati, e la compilazione della griglia di valutazione.

La selezione delle domande verrà effettuata dal Dirigente Scolastico che provvederà a comparare i curricula sulla base dei criteri stabiliti e dei punteggi della tabella di valutazione dei titoli allegata al presente avviso.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicato sul sito della scuola sul sito dell'istituzione scolastica [ALBO ON LINE](#) sezione [ATTI P.O.N \(F.S.E. E F.E.S.R\) E POR \(REGIONE CAMPANIA\)](#) all'indirizzo [www.ic3pozzuoli.gov.it](http://www.ic3pozzuoli.gov.it).

Eventuali reclami potranno essere presentati entro cinque giorni dalla data di affissione; decorso tale termine l'elenco diviene definitivo ed ha validità per il periodo di realizzazione delle attività.

*Si sottolinea, inoltre, quanto segue:*

- qualora il docente voglia presentare più candidature, dovrà presentare una domanda per ogni area di intervento e indicare i singoli moduli richiesti in ordine di preferenza;
- ad uno stesso aspirante si conferirà al massimo un incarico. Nel caso in cui le domande pervenute sono inferiori al numero di corsi da attivare, ad uno stesso docente potranno essere assegnati due moduli.
- l'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda utile purchè il curriculum vitae sia rispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione.

#### **ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI: CONTRATTI E COMPENSI**

Gli incarichi saranno attribuiti prioritariamente ai docenti del grado di scuola al quale sono rivolti i singoli moduli formativi; solo in assenza di candidature saranno valutate eventuali istanze dei docenti degli altri gradi di scuola.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite incarichi di prestazioni aggiuntive direttamente con il docente prescelto per le ore e per la retribuzione oraria previste nell'intervento formativo, così come autorizzato dalla Regione Campania.

COORDINATORE PROGETTISTA ESECUTIVO	MAX 50 H x € 17,50 = € 875,00 IMPORTO LORDO DIPENDENTE
TUTOR D'AULA	30 H PER CIASCUN MODULO X € 17,50= € 525,00 IMPORTO LORDO DIPENDENTE
GRAFIC DESIGNER	MAX 24 H x € 17,50 = € 420,00 IMPORTO LORDO DIPENDENTE

L'attività sarà retribuita a fine percorso quando saranno completate tutte le operazioni di archiviazione e compilazione documentazione richiesta dalla REGIONE CAMPANIA e previa effettiva erogazione dei fondi comunitari.

I termini di pagamento potranno, pertanto, subire variazioni rispetto alla conclusione delle attività in quanto derivano dall'effettiva erogazione dei fondi comunitari e pertanto nessuna responsabilità può essere attribuita alla scuola.

#### **MODALITÀ E DATA DI AFFISSIONE E DIFFUSIONE DEL BANDO**

Il presente avviso pubblico viene affisso fino al 02/03/2018 ;

- sul sito dell'istituto nella specifica sezione riguardante i PON all'indirizzo [www.ic3pozzuoli.gov.it](http://www.ic3pozzuoli.gov.it) ;



P.O.R. CAMPANIA FSE 2014-2020 Programma Scuola Viva seconda annualità - CUP G84C1800000002  
 “Obiettivo tematico 10 – Priorità d’investimento 10i – Obiettivo specifico 12”

- all' ALBO ON LINE alla sezione ATTI P.O.N (F.S.E. E F.E.S.R) E POR (REGIONE CAMPANIA).

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Ai sensi del D.L. 196 del 30 giugno 2003 l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Dott.ssa Stefania Manuela Putzu*  
Documento firmato digitalmente

